

တောင်းဆိုလွှာ၊ ချေပလွှာပေးပို့ရန်

{နည်းဥပဒေ ၁၅(ဂ) }

ခုံသမာဓိအဖွဲ့

_____ တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်

_____ မြို့

စာအမှတ်၊

ရက်စွဲ ၊ ခုနှစ်၊ လ ရက်

နစ်နာ၍တောင်းဆိုသူ။ _____

တောင်းဆိုခြင်းခံရသူ။ _____

အကြောင်းအရာ။ အငြင်းပွားမှုအမှတ် (/၂၀)နှင့်စပ်လျဉ်း၍ တောင်းဆိုလွှာ၊ ချေပလွှာ ပေးပို့ရန်

၁။ အထက်အမည်ပါ နစ်နာ၍ တောင်းဆိုသူ/ တောင်းဆိုခြင်းခံရသူများအား သိစေလိုသည်မှာ - - - - - ညှိနှိုင်းဖျန်ဖြေရေးအဖွဲ့က လွှဲအပ်လာသော အထက်အကြောင်းအရာပါ အငြင်းပွားမှုကို ခုံသမာဓိအဖွဲ့၌ ကြားနာစစ်ဆေးခြင်း ပြုလုပ်နိုင်ရန် တောင်းဆိုသူသည် တောင်းဆိုလွှာ (၃) စောင် ကို အတွင်းရေးမှူးထံသို့ - - - - - ခုနှစ်၊ - - - - - လ - - - - - ရက်နေ့ () နာရီ ထက် နောက်မကျစေဘဲပေးပို့ရန်နှင့် ထိုသို့ပေးပို့သည့် တောင်းဆိုလွှာမိတ္တူ (၁) စောင်ကို သက်ဆိုင်ရာ တောင်းဆိုခြင်းခံရသူထံသို့ ကြိုတင်ပေးပို့ထားရန် ညွှန်ကြားလိုက်သည်။

၂။ အထက်အမည်ပါ တောင်းဆိုခြင်းခံရသူသည် တောင်းဆိုသူများ၏ ကြိုတင်ပေးပို့သော တောင်းဆိုလွှာနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် ချေပလွှာ (၃) စောင်ကို အတွင်းရေးမှူးထံသို့ - - - - - ခုနှစ်၊ - - - - - လ - - - - - ရက်နေ့ () နာရီထက် နောက်မကျစေဘဲပေးပို့ရန်နှင့် ထိုသို့ပေးပို့သည့် ချေပလွှာ မိတ္တူ (၁) စောင်ကို နစ်နာ၍တောင်းဆိုသူများထံသို့ ကြိုတင်ပေးပို့ထားရန် ညွှန်ကြားလိုက်သည်။

အမိန့်အရ

အတွင်းရေးမှူး

၁။ ဦး/ဒေါ် _____

၂။ ဦး/ဒေါ် _____

To send claim, written statement

[Rule 15(c)]

Arbitration Body

.....Region/ State

.....Township

Letter No.

Dated:

Injured Claimant.....

.....

Person claimed.....

.....

Subject: To send the claim, written statement relating to Dispute No. (..../20.....)

1. This is to notify the above-named injured claimant/ person claimed that the person who claims to try the dispute mentioned in above subject matter is directed to send three copies of the claim to the Secretary not later than(Y/M/D) () Hour and a copy of such claim to the relevant person claimed in advance.

2. The above-named person claimed is directed to send three copies of written statement relating to the claim which was sent in advance to the Secretary not later than(Y/M/D) () Hour and a copy of such written statement to the persons claimed in advance.

By order

Secretary

1. U / Daw

.....

2. U / Daw

.....